

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "S. GIOVANNI BOSCO"

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. San Salvatore Telesino – Castelvenere
C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008
Tel. e Fax 0824275407/cell.3274769354 – e-mail: bnic841008@istruzione.it
PEC: bnic841008@pec.istruzione.it Sto Web: www.icbosco.edu.it
SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Piazza Plebiscito, 2

Prot. n. 0000854 / IV.5.1 (FSE)

S. Salvatore T. 20/02/2024

Al sito WEB www.icbosco.edu.it (sezione PON-FSE)
All'Albo on-line

Al DSGA

Agli Atti

OGGETTO: INCARICO INDIVIDUALE AL DSGA

(Nota 134894 del 21/11/2023 DM 176 del 30/08/2023 – AGENDA SUD)

Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso relativo all'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2 "Competenze di base".

Avviso MIM prot. n. 134894 del 21-11-2023
CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: G51I23000350007
TITOLO PROGETTO: **INSIEME PER MIGLIORARE**
CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-126

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- **Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- **Visto** il D.l.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;
- **Visto** IL D.Lgs 36/2023 "Codice Dei Contratti Pubblici";
- **Visto** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- **Visto** l' Avviso MIM prot. n. 0134894 del 21-11-2023 e gli allegati 1 e 2 afferenti agli elenchi delle scuole beneficiarie del primo e del secondo ciclo di istruzione, individuate da INVALSI, sulla base dei relativi dati.
- **Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 874 del verbale n. 229 del 12 Dicembre 2024 di adesione al progetto in epigrafe;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 720 del verbale n. 93 del 13 Dicembre 2024 di adesione al progetto in epigrafe;
- **Vista** la propria delibera prot. n. 0000186/ IV.5.1 del 18/01/2024 di adesione al progetto in epigrafe;
- **Visto** il progetto presentato prot. n. 1091327 - prot. n. 8668 del 19.01.2024 – dal titolo: "Insieme per migliorare";
- **Vista** l'autorizzazione del MIM prot. N. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 acquisita a Prot. n. 0000604/IV.5.1 - PON FSE del 09/02/2024 di questo IC;
- **Visto** l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;
- **Visto** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione N. 722 verbale n. 94 del 14/02/2024;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 723 del verbale n. 94 del 14 Febbraio 2024 di assunzione in bilancio del progetto in epigrafe per un importo pari ad Euro 34.092,00 (trentaquattromilanovantadue/00) ;
- **Vista** la propria determina prot. n. 0000749/ IV.5.1 del 15/02/2024 di assunzione in bilancio del progetto in epigrafe;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 724 del verbale n. 94 del 14 Febbraio 2024 di assunzione al PTOF del progetto in epigrafe,
- **Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 857 del verbale n. 228 del 26 Ottobre 2023 di integrazione ed elaborazione del PTOF triennio 2022/2025;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 714 del verbale n. 93 del 13 Dicembre 2023 di approvazione del PTOF triennio 2022/2025;
- **Vista** la propria delibera prot. n. 0000757/ IV.5.1 del 15/02/2024 di assunzione al PTOF del progetto in epigrafe;
- **Viste** le note prot. n. AOODGEFID/11805 del 13.10.2016 e prot. n. AOODGEFID/3131 del 16.03.2017, dalle quali si evince che l'attività di informazione e di pubblicità sono elementi obbligatori di ogni intervento finanziato con le risorse finanziarie del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
- **Visto** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **Visti** i compiti e le funzioni previsti in capo al Dirigente Scolastico dalla normativa vigente;
- **Atteso** che l'Istituto Comprensivo "San G. Bosco" di San Salvatore Telesino intende procedere alla realizzazione del progetto *de quo*;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Tenuto conto** del cronoprogramma fissato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- **Rilevata** la necessità per questa Istituzione Scolastica, nell'ambito del Progetto intitolato: "INSIEME PER MIGLIORARE", CUP: G51I23000350007, di individuare n. 1 **DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI interno**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;
- **Considerato** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- **Ritenuto** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
 - b) personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
 - c) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a), e in subordine di cui al punto b) personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- **Considerato** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:
 - a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
 - b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo occasionale;
 - **Ritenuto** che è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ester Riccitelli, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 e del D. Lgs 36/2023;
 - **Visto** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
 - **Considerato** che la prof.ssa Maria Ester Riccitelli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
 - **Visto** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
 - **Visto**, altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
 - **Viste** le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
 - **Considerata** la necessità, nell'ambito del Progetto avente la sigla "10.2.2A-FSEPON-CA-2024-126" di avvalersi della collaborazione di **N. 1 DSGA** in possesso dei requisiti per l'affidamento dell'incarico fino alla data di chiusura e rendicontazione del progetto;
 - **Visto** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale interno dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
 - **Ritenuto** che l'Istituzione scolastica provvede, prioritariamente, ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
 - **Preso atto** che per la realizzazione delle attività previste dal progetto, valutata la sua complessità, è necessaria la collaborazione di figure di supporto tecnico-organizzativo-finanziario al RUP;
 - **Considerata** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Progetto di cui trattasi;
 - **Considerato** che il soggetto individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel Progetto;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

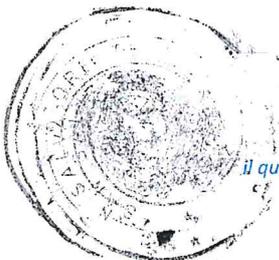


Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- **Vista** la disponibilità del DSGA Maria Teresa Leone, titolare presso questo Istituto, ad assumere l'incarico di supporto al RUP per la gestione amministrativa-finanziaria-contabile degli interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso relativo all'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2 "Competenze di base". avente la sigla "10.2.2A-FSEPON-CA-2024-126;
- **Considerato** che la Dsga Leone Maria Teresa ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione,

Incarica

- 1) Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi, Dott.ssa Leone Maria Teresa, a ricoprire la figura di supporto al RUP e alle altre figure individuate per la realizzazione del Progetto, collaborando nel supporto organizzativo, nonché provvedendo alla gestione amministrativo contabile e finanziaria del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso relativo all'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2 "Competenze di base", avente la sigla "10.2.2A-FSEPON-CA-2024-126" – Cup: G51I23000350007, per N. 6 Moduli Didattici.
- 2) La durata delle attività oggetto di incarico dovrà corrispondere alla durata del progetto, la cui conclusione è prevista entro la data del 31 dicembre 2024, a decorrere dalla data dell'attribuzione formale dell'incarico;
- 3) L'attività dovrà essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito time sheet;
- 4) Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di massimo N. 12 ore eccedenti l'orario di servizio per ciascun Modulo ed a fronte dell'attività effettivamente svolta e documentata, per l'importo orario pari ad € 20,35/h lordo dipendente, e per un totale complessivo massimo di €. 1.465,20 (millequattrocentosessantacinque/20) per massimo n. 6 moduli;
- 5) Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico;
- 6) Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi, esonerando la presente Istituzione Scolastica dall'obbligo di anticipi di cassa.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO:

(Dsga) Maria Teresa Leone