



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE

"S. GIOVANNI BOSCO"

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**

Distretto Scolastico n.9 – C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008

Tel. e Fax 0824948247 – e-mail: bnic841008@istruzione.it

PEC: bnic841008@pec.istruzione.it Sto Web: www.icbosco.edu.it

SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Via Bagni, 46

AMBITO BN-05



Dec. n. 750

San Salvatore Telesino, lì 12/04/2019

Al sito WEB [www.icbosco.edu.it/sezione
graduatorie interne d'istituto](http://www.icbosco.edu.it/sezione_graduatorie_interne_d_istituto)

ALL' ALBO ONLINE

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

Oggetto: decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie interne per l'individuazione dei Soprannumerari (docenti) per l'Anno Scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNI sulla mobilità stipulato in data 31 Dicembre 2018

VISTE l'O.M. n. 0000202 e l'O.M. n. 0000203 del 08 Marzo 2019 recanti indicazioni operative sulla "mobilità del personale docente, educativo ed ATA" a.s. 2019/2020.

VISTO il CCNL 2016/2018

VISTO il decreto 748 del 6/04/2019 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie interne per l'individuazione dei Soprannumerari (docenti) per l'Anno Scolastico 2019/2020

Tenuto conto che nella suddetta graduatoria era stato omesso l'inserimento di almeno n.1 docente in servizio presso codesto Istituto ;

Vista la necessità di integrare la suddetta graduatoria in autotutela

DECRETA

Art. 1 – l'annullamento della precedente graduatoria pubblicato con decreto 748 del 06/04/2019;

Art. 2 sono pubblicate e allegate al presente decreto (di cui costituiscono parte integrante) le graduatorie provvisorie per l'individuazione del personale docente, titolare con contratto di lavoro a tempo indeterminato, valide per le operazioni di mobilità e per i provvedimenti connessi al normale avvio dell'a.s. 2019/2020.

Art. 3 Avverso le suddette graduatorie, ai sensi dell'art. 12 Comma 1 del CCNI 23 febbraio 2015, è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 10 giorni dalla pubblicazione o notifica dell'atto, rivolto al Dirigente Scolastico. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 10 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993