



**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO STATALE**  
**"S. GIOVANNI BOSCO"**

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**  
C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008  
Tel. e Fax 0824275407/cell.3274769354 – e-mail: [bnic841008@istruzione.it](mailto:bnic841008@istruzione.it)  
PEC: [bnic841008@pec.istruzione.it](mailto:bnic841008@pec.istruzione.it) Sto Web: [www.icbosco.edu.it](http://www.icbosco.edu.it)  
**SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Piazza Plebiscito, 2**



- All' albo on-line  
del Sito Web [www.icbosco.edu.it](http://www.icbosco.edu.it)
- Alla DSGA
- Agli Atti
- Alle Istituzioni Scolastiche - Provincia di Benevento e

p.c. ALLA DSGA

**AVVISO PER LA SELEZIONE DEL FORMATORE INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL**

**Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Titolo progetto *"Animatore digitale: formazione del personale interno"*

Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3392

Codice CUP: G54D22002230006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»; e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 2 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola siglato il 19 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»; **VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 102020, n. 178» comma 2, della legge 30 dicembre;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto- legge n. 80 del 2021;

**VISTO** il comma 512 dell'art. 1 della legge 30/12/2020 n. 178 «Al fine di potenziare le azioni per l'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali in ciascuna istituzione scolastica, il fondo di cui all'articolo 1, comma 62, secondo periodo, della legge 13 luglio 2015, n. 107, e' incrementato di euro 8.184.000 annui a decorrere dall'anno 2021;

**VISTO** l'art. 2 del D.M. 11/08/2022 n. 222 «Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**VISTE** le priorità e le azioni del “Piano europeo per l’educazione digitale 2021-2027” e il loro raccordo con le misure nazionali del PNSD, del PNRR e dei fondi strutturali europei;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTA** la nota M.I. prot.n. 91698 del 31/10/2023 relativa ai progetti in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno”, presentato in data 04/11/2022 - codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3392, codice CUP G54D22002230006;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti di approvazione del PTOF (dell. CDD N. 773 e 781 verbale n. 222 del 09/12/2022 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 0004021/IV del 05/10/2022 – del. CDI N. 647 verbale n. 85 del 03/01/2023);

**VISTA** la nota M.I.M. prot.n. 24917 del 27/02/2023 di ammissione a finanziamento del progetto e di autorizzazione a procedere con la realizzazione delle relative attività;

**VISTA** la propria determina prot.n. 0001335/VI.1, adottata in data 29/03/2023, di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 633 VERBALE N. 84 del 29 NOVEMBRE 2022;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTA** la delibera n. 652 del Consiglio d’Istituto - verbale n. 86 del giorno 15 Febbraio 2023 relativa alla approvazione del Programma Annuale per l’E.F. 2023;

**VISTA** la propria determina prot. n. 0001336/IV.1 del 29/03/2023 IV.1 di assunzione al PTOF del progetto in epigrafe;

**VISTA** la propria determina prot. n. 0001376/ I.1 del 31/03/2023 di disseminazione e pubblicità del progetto in epigrafe;

**VISTA** la normativa nazionale e comunitaria di riferimento per la realizzazione del progetto;

**VISTI** gli obblighi, previsti dall’art. 11 dell’Avviso pubblico, che i soggetti attuatori sono tenuti a rispettare con l’avvenuta accettazione del finanziamento;

**VISTE** le suddette delibere degli OO.CC., con cui si dà mandato al Dirigente Scolastico di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione al progetto di cui in premessa;

**VISTA** la propria determina Prot. N. 0001367/ VII.6 del 31/03/2023 di nomina del RUP del progetto in epigrafe;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto: “Animatore digitale: formazione del personale interno”, Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3392, codice CUP G54D22002230006, di avvalersi della collaborazione di UNA unità di docente formatore, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto “attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità”;

**RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura, tramite ricognizione del personale interno all’Istituzione, avviando una procedura selettiva volta al conferimento dell’incarico di docente formatore avente ad oggetto “attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità”;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all’esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di lettera di incarico;

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 704 del 23/10/2023;

**VISTA** la propria determina prot. N 0000418/IV.5.3 del 02/02/2024 di avvio della procedura di selezione di un formatore interno all'istituzione scolastica per la realizzazione del progetto in epigrafe;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Autorizzazione progetto	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
Nota M.I.M. prot.n. 24917 del 27/02/2023	M4C1I2.1-2022-941-P-3392	<i>Animatore digitale: formazione del personale interno</i>	€ 2.000,00

EMANA il seguente AVVISO

### Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

- Le premesse sono parte integrate del presente avviso e s'intendono integralmente richiamate.
- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di **UN incarico individuale** (a seguire, anche «Incarico») da affidare ad un docente interno all'IC in epigrafe con adeguate competenze nelle tecnologie digitali applicate alla didattica inerenti i contenuti di cui all'art.1 comma 5 del presente avviso, per svolgere le "attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità".
- Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede la progettazione e l'espletamento di un corso di formazione di 48 ore circa da erogare almeno a 20 operatori scolastici sulle tematiche di seguito indicate. La progettazione, la produzione del materiale didattico, l'erogazione del corso devono essere orientati a raggiungere il risultato previsto dal piano specificato all'oggetto e in premessa, che s'intende pienamente conosciuto dal candidato all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione.
- L'esperto formatore selezionato e incaricato dovrà produrre:
  - il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso col dirigente scolastico;
  - il registro del corso;
  - la relazione finale sugli esiti ottenuti;
  - il time sheet dell'impegno orario.
- I contenuti sui quali strutturare ed erogare il corso sono:

#### Gli strumenti

- Introduzione all'utilizzo delle principali applicazioni digitali per la didattica.
- Esplorazione delle risorse che mettono a disposizione e riflessione sui possibili utilizzi didattici.
- Strumenti digitali e applicazioni per la didattica speciale.

#### Le metodologie

- Analisi delle principali metodologie didattiche attive in ambito digitale.
- Progettazione di percorsi didattici.

#### Didattica attiva

- Le regole nell'aula virtuale
- Analisi e realizzazione di un percorso verticale
- Progettare una lezione online
- Esempi di didattica digitale applicata alle discipline
- Realizzazione di semplici learning-object multimediali per una didattica attiva.

#### La valutazione

- Progettazione di griglie di valutazione delle applicazioni e dei software didattici.

- Strutturazione di griglie di osservazione per monitorare i processi e raccogliere gli siti del percorso
- Creazione di rubriche di valutazione e autovalutazione

### La digitalizzazione nell'attività amministrativa della scuola (CAD- Codice Amministrazione Digitale)

- La transizione digitale nella governance della scuola.
- Le piattaforme e gli strumenti digitali in uso nella segreteria didattica.
- Utilizzo del sito web per la comunicazione istituzionale.

#### Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - ix. siano dipendenti dell'IC di in epigrafe;
  - x. siano in possesso del titolo di studio utile per l'accesso all'insegnamento nelle scuole statali del primo ciclo di istruzione (scuola infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado);
  - xi. dichiarano di possedere adeguate competenze nelle tecnologie digitali applicate alla didattica inerenti i contenuti di cui all'art.1 comma 5 del presente avviso.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 3 - Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, in base alla seguente tabella, che sarà compilata dai partecipanti in fase di candidatura (**allegato B**) ai sensi del D.P.R. 445/2000:
- 2.

Tabella TITOLI valutabili	Max PUNTI 100	
<b>A</b>		
<b>TITOLO DI STUDIO (max. 14 punti)</b>		
Laurea triennale o magistrale afferente la tipologia del progetto (110 e lode 5 pt.- da 105 a 110 4pt.- da 100 a 104 3pt. - <100 2p) In caso di voto non dichiarato sarà attribuito il punteggio minimo. In alternativa		<b>max 5 pt.</b>
<b>Diploma di scuola Secondaria di II grado:</b>		<b>max 2 pt.</b>
Altra laurea, corso di perfezionamento/ master di durata non inferiore ad un anno accademico: <b>titolo)</b>	<b>(punti 3 per ogni</b>	<b>max.9 pt.</b>
<b>B</b>		

<b>TITOLI DI SERVIZIO (max. 12 punti) 1 ANNO= 180 GG di servizio</b>		
Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati:	<b>(0,20 per ogni anno)</b>	<b>max 30 anni</b>
Docenza nelle discipline attinenti il modulo:	<b>(1 pt. per ogni anno)</b>	<b>max. 6 anni</b>
<b>C</b>		
<b>FORMAZIONE e TITOLI CULTURALI SPECIFICI (max. 16 punti)</b>		
Partecipazione a corsi di formazione, di almeno 20 ore, attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente o docente:	<b>(1 pt. per corso)</b>	<b>max. 6 corsi</b>
Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli):	<b>(1pt. per corso)</b>	<b>max. 4 corsi</b>
Certificazioni informatiche avanzate (ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASSLAB, EIPASS WEB):	<b>(2 pt. per corso)</b>	<b>Max. 3 corsi</b>

<b>D</b>		
<b>ESPERIENZA (max. 58 punti)</b>		
Pregresse esperienze in qualità di Dsga/Ass, Amm./Collabor.Scol. in progetti PON/FESR attinenti settore richiesto:	<b>3 punti per esperienza</b>	<b>max 10 esperienze</b>
Esperienze documentate e coerenti con la selezione alla quale si partecipa, realizzate presso le istituzioni scolastiche o presso altri enti:	<b>2 punti per esperienza</b>	<b>max 10 esperienze</b>
Esperienze in qualità di Dsga/Ass, Amm./Collabor.Scol in corsi PON /FSE :	<b>2 punti per esperienza</b>	<b>max 4 esperienze</b>

3. La commissione di cui all'art. 7 del presente avviso, a suo insindacabile giudizio, non procede a graduazione e conseguente selezione del candidato che nel curriculum non mostra evidenza delle competenze necessarie all'erogazione della formazione secondo quanto descritto nell'art. 1 del presente avviso.
4. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.
5. In caso di rinuncia dei candidati aventi diritto si procederà alla surrogazione utilizzando la graduatorie di merito.
6. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

#### **Articolo 4 - Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima per erogare la formazione in base alle ore indicate all'art.1 e secondo la retribuzione di cui all'art.5, presumibilmente nel periodo febbraio 2023 – settembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo al lordo di ogni gravame erariale e contributivo e di ogni spesa è stabilito in **€ 2.000,00 (Euro duemila/00)**, inteso quale importo lordo stato corrispondente ad una retribuzione oraria di euro **41,32 al lordo** di ogni ritenuta a carico del collaboratore e dell'erario nonché di ogni altra e ulteriore spesa a carico dello stesso. Ciò premesso la prestazione oraria corrispondente è di **circa 48,403 ore**.
2. Il corrispettivo verrà erogato a prestazione effettivamente erogata e dopo la presentazione degli atti del corso, la cui produzione s'intende inclusa nella retribuzione di cui al punto 1 del presente articolo e nello specifico si deve presentare:
  - a. il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso col dirigente scolastico;
  - b. il registro del corso;
  - c. la relazione finale sugli esiti ottenuti;
  - d. il time sheet dell'impegno orario.

### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. La domanda di ammissione alla selezione, stilata secondo **l'allegato A**, corredata di **curriculum vitae in formato europeo**, di scheda di autovalutazione, secondo **l'allegato B**, e della dichiarazione di **incompatibilità (Allegato C)** dovrà pervenire **mediante PEC [bnic841008@istruzione.it](mailto:bnic841008@istruzione.it) o consegnata a mano**, con oggetto: **“Contiene candidatura per formatore progetto M4C1I2.1-2022-941-P-339 entro e non oltre le ore 10.00 del 12/02/2024.”**
2. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro giorno 13/02/2024.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato **e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La commissione è composta da n. tre componenti ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei titoli dei candidati e la formazione delle graduatorie.
3. La commissione, a suo insindacabile giudizio, non procede a graduazione e conseguente selezione dei candidati che nel curriculum non mostrano evidenza delle competenze necessarie all'erogazione della formazione sulle **tecnologie digitali applicate alla didattica, in particolare sui contenuti di cui all'art.1 comma 5 del presente avviso.**
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato per ognuna delle graduatorie.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale “San G. Bosco” di San Salvatore Telesino, con sede in Piazza Plebiscito n. 2 - San Salvatore Telesino, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [bnic841008@istruzione.it](mailto:bnic841008@istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Statale “San G. Bosco” di San Salvatore Telesino è la

Dott.ssa Maria Teresa Leone, sede legale Piazza Plebiscito n. 2 - San Salvatore Telesino

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 201 d.lgs. n. 196/2003.

#### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Gla Prof.ssa Maria Ester Riccitelli, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale [824bnic841008@istruzione.it](mailto:824bnic841008@istruzione.it), numero di telefono 0982/275407.

#### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

2. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icbosco.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Consulenti e collaborazioni.

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### **Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*





/679 e dall'art. 2-ter del



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA  
DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA  
DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA