



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edizione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE

“S. GIOVANNI BOSCO”

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**

Distretto Scolastico n.9 – C.F. 81002250629 – C.M.

BNIC841008 Tel. e Fax 0824948247 – e-mail:

bnic841008@istruzione.it

PEC: bnic841008@pec.istruzione.it Sto Web:

www.icbosco.edu.it

SAN SALVATORE TELESINO (BN) - Via Bagni, 46

AMBITO BN-05

Prot. n. 0006329/IV.5 (Pon-Fse)

San Salvatore T. 04/12/2019

Al Sito web www.icbosco.edu.it

AGLI

INTERESSATI

ALL'ALBO

AGLIATTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1A Azioni Specifiche per la Scuola dell'Infanzia

Codice identificativo progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226 - CUP: G68H19001050007

Titolo: Esperienze Corporee e Linguistiche nella Scuola dell'Infanzia

AVVISO INTERNO PER REPERIMENTO RISORSE PERSONALE ATA

FIGURE DI: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - COLLABORATORE SCOLASTICO

nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Codice identificativo progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- **VISTO** L'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 9 marzo 2018 - Competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

1

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Avviso Reclutamento Personale Ata: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti N.410 del verbale N. 186 del 24- 04-2018, con cui si approvava la presentazione del PROGETTO PON di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 9 marzo 2018;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto N. 321 del verbale N. 45 del 27-04-2018, con cui si dava mandato alla Dirigente Scolastica di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione al progetto di cui in premessa;
- **VISTA** la richiesta di candidatura inoltrata in data 06-04-2018 dall'IC "San G. Bosco" di San Salvatore Telesino acquisita a sistema come Candidatura n. 1013677;
- **VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione N. 368 - verbale n. 52 - del 25-02-2019;
- **VISTA** la nota MIUR AOODGEFID nota AOODGEFID Prot. N. 18425 del 05 giugno 2019 che rappresenta la formale pubblicazione delle graduatorie definitive regionali dei progetti ammessi al finanziamento, con cui il Dirigente dell'Autorità di Gestione autorizza il progetto presentato da Questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria definitiva della Regione Campania;
- **VISTA** la nota AOODGEFID prot. N. 20650 del 21/06/2019, con la quale è stato comunicato all'USR di competenza l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa;
- **VISTO** il provvedimento Prot. n. 22702 del 01 luglio 2019, con cui il Dirigente dell'Autorità di Gestione formalmente autorizza il progetto presentato da Questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria definitiva della Regione Campania;
- **VISTA** la nota dell'IC "San G. Bosco" prot. n. 0004499/IV.5 del 06 Settembre 2019, con cui si dà pubblicità al progetto;
- **VISTA** la nota del MIUR Prot. n. 34815 del giorno 2 agosto 2017, con cui viene definito l'iter di reclutamento personale "esperto";
- **VISTA** la nota del MIUR prot. 10634 del 03 maggio 2018 di pubblicazione del manuale della procedura di avvio;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto N. 405 del verbale n. 56 del giorno 04/09/19, con cui è stata assunta in bilancio della scuola la somma di € **64.816,80 (sessantaquattroottocentesedici/80 euro)**;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti N. 506 del verbale N. 196 del 25 Giugno 2019, con cui i Progetti PON INFANZIA E PON COMPETENZE DI BASE venivano assunti al PTOF con un finanziamento pari ad un totale complessivo € **64.816,80 (sessantaquattroottocentesedici/80 euro)** di cui all' autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/Prot. n. 22702 del 01 luglio 2019, e qui di seguito specificato:

SOTTO AZIONE	CODICE PROGETTO	CUP	TITOLO PROGETTO	TOTALE AUTORIZZATO
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226	G68H19001050007	Esperienze corporee e linguistiche nella Scuola dell'Infanzia	€ 19.911,60
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2019-414	G68H19001060007	Nuove opportunità formative	€ 44.905,20

In particolare, per il Piano 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226, per i seguenti moduli autorizzati:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226	English for children 1	€ 4.977,90
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226	English for children 2	€ 4.977,90
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226	Corpo e ritmo 1	€ 4.977,90
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226	Corpo e ritmo 2	€ 4.977,90

2

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia

Avviso Reclutamento Personale Ata: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Finanza Umana, Finanziaria e Strumentale
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- **VISTO** il decreto prot. N. 0004500/IV.5 del 06/09/2019 di assunzione al PTOF;
- **VISTO** il decreto prot. n. 0004501/IV.5 del 06/09/2019 di nomina del RUP nella persona del DS, Prof.ssa Maria Ester Riccitelli;
- **VISTO** il decreto prot. n. 0004534/IV.5 del 09/09/2019 con cui la Dirigente Scolastica assume l'incarico del coordinamento dei progetti in oggetto;
- **VISTO** il decreto prot. n. 0004537/IV.5 del 09/09/2019 con cui la Dirigente Scolastica affida l'incarico del coordinamento dei servizi generali e amministrativi alla DSGA Maria Teresa Leone;
- **VISTA** l'autorizzazione prot. AOODRCA.0020600 del 25/09/2019 del Direttore Generale USR Campania alla Dirigente Scolastica a svolgere incarichi aggiuntivi, da espletare con il rispetto degli impegni istituzionali e l'assolvimento di tutti i compiti inerenti alla funzione dirigenziale;
- **VISTO** il Decreto n. 820 del 08 ottobre 2019 di NOMINA del GOP;
- **VISTI** i verbali n. 1 e n. 2 del GOP;
- **RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale scolastico interno le figure professionali di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E PERSONALE AUSILIARIO** cui affidare le attività di supporto alle attività didattiche del progetto Pon di cui sopra "**10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226**"-**Esperienze Corporee e Linguistiche nella Scuola dell'Infanzia**;
- **VISTA** la propria Determina Prot. n. 0006328/IV.5 (Pon-Fse) del 04/12/2019 relativa all'avvio della procedura di selezione di figure idonee a svolgere incarichi di supporto alle attività didattiche-amministrative in qualità di Assistente Amministrativo o di Collaboratore Scolastico, da nominare tra il personale interno dell'IC "San G. Bosco" di San Salvatore Telesino,

INDICE

La procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come ASSISTENTE AMMINISTRATIVO / COLLABORATORE SCOLASTICO nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi / "1A" Azioni Specifiche per la Scuola dell'Infanzia

Codice identificativo progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226 - CUP: G68H19001050007

Titolo: Esperienze Corporee e Linguistiche nella Scuola dell'Infanzia

Sono richieste le figure indicate in tabella per le sedi e le ore di seguito indicati:

MODULO	DESTINATARI E SEDE	FIGURE RICHIESTE	ORE
English for children 1	Alunni S. dell'infanzia 4 e 5 anni di Cese San Manno Selva Palladino San Salvatore T. capoluogo SEDE SST SELVA PALLADINO	N. 1 Assistente Amministrativo	20
		N. 1 Collaboratore Scolastico	30
English for children 2	Alunni S. dell'infanzia Castelvenere Capoluogo e PARITO SEDE CASTELVENERE CAP	N. 1 Assistente Amministrativo	20
		N. 1 Collaboratore Scolastico	30
Corpo e ritmo 1	Alunni S. dell'infanzia 4 e 5 anni di Cese San Manno Selva Palladino San Salvatore T. SEDE SST SELVA PALLADINO	N. 1 Assistente Amministrativo	20
		N. 1 Collaboratore Scolastico	30
Corpo e ritmo 2	Alunni S. dell'infanzia Castelvenere Capoluogo e PARITO SEDE CASTELVENERE CAP	N. 1 Assistente Amministrativo	20
		N. 1 Collaboratore Scolastico	30

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE delle domande

Gli interessati dovranno far **pervenire** l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le ore **13.00 del 19 Dicembre 2019**

- attraverso mail certificata all'indirizzo: PEC: bnic841008@pec.istruzione.it
- con consegna a mano alla segreteria della scuola
- invio mezzo postale con Raccomandata R/R

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione o di non valutazione dei titoli:

1. **la domanda di partecipazione**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. **il curriculum vitae in formato europeo**, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché delle esperienze valide possedute; il curriculum dovrà essere firmato in originale su ogni pagina (per l'invio con Pec, con firma digitale o scannerizzata) e dovrà contenere la dichiarazione di veridicità di quanto scritto.

3. **L'autorizzazione al trattamento dei dati personali** secondo il modulo allegato comprensivo degli allegati relativi all'informativa sulla privacy (Dlgs 196/01 e Regolamento europeo GDPR n. 679/16).

Il candidato, pena l'esclusione, è tenuto a produrre la domanda di partecipazione corredata di tutti gli allegati previsti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE E PROCEDURA DI SELEZIONE

Le figure sono da reperire tra il personale in servizio presso l'Istituto sulla base dei seguenti criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto:

A) per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

a – essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b – godere dei diritti civili e politici;

c – non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziario;

d – non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità (dimostrata con domanda in forma scritta).

B) Si determina l'osservanza dei seguenti criteri di valutazione:

*Anzianità di servizio:

da 1 anno a 7 anni punti 5

da 8 anni a 10 anni punti 10

da 11 a 20 anni punti 15

oltre 20 anni punti 20

* Esperienze Progresse:

Collaborazioni in altri progetti PON/POR, ciascun profilo per il proprio settore di pertinenza, fino a 5 attestazioni:

punti 10 per ogni attestazione (max 50 punti)

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata dal GOP o da una Commissione preposta.

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo on-line del sito istituzionale www.icbosco.edu.it -

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la minore età.

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

3. ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico.

Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, secondo i termini stabiliti dalla normativa. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Il Dirigente Scolastico, se ritenuto opportuno o necessario, si riserva la possibilità di suddividere l'incarico fra più candidati.

4. OBBLIGHI DA CONTRATTO

- **Assistente Amministrativo:** curerà, secondo le proprie mansioni professionali relative al proprio profilo, il supporto amministrativo ai docenti, ai genitori, agli Enti coinvolti nel progetto-figure di sistema, il protocollo degli atti, la predisposizione di elenchi alunni e/o docenti, la stipula di contratti con il personale interno e/o esterno, la raccolta, classificazione e fascicolazione della documentazione inerente il Piano, nonché l'organizzazione di eventuali uscite didattiche previste nell'ambito del Piano Operativo.

Presterà, inoltre, supporto contabile al Dsga per le procedure di acquisizione di beni e servizi e per la predisposizione di tabelle di



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

rendicontazione delle spese, nonché per l'inserimento-gestione della piattaforma ministeriale SURF.

Parteciperà, inoltre, ad eventuali incontri predisposti dal Gruppo di Coordinamento ed agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; segnalerà, inoltre, al responsabile del progetto eventuali problematiche che dovessero insorgere per quanto di propria competenza.

Svolgerà l'incarico in orario extrascolastico, senza riserva e secondo il calendario approvato dagli organi competenti.

- **Collaboratore Scolastico:** curerà il supporto all'attività didattica, l'apertura e la chiusura dei locali, la vigilanza degli alunni e degli ingressi, nonché la pulizia degli spazi interessati.

Parteciperà, inoltre, ad eventuali incontri predisposti dal Gruppo di Coordinamento ed agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; segnalerà, inoltre, al responsabile del progetto eventuali problematiche che dovessero insorgere per quanto di propria competenza.

Svolgerà l'incarico in orario extrascolastico, senza riserva e secondo il calendario approvato dagli organi competenti.

5. RETRIBUZIONE E CONTRATTO

La prestazione professionale del Personale ATA comprende tutti i compiti previsti dall'incarico e sarà retribuita, per ogni ora di incarico effettivamente svolta in orario pomeridiano, in base all'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto scuola, ovvero 14,50/h per il personale amministrativo ed euro 12,50/h per il personale ausiliario (importi senza oneri riflessi) tenendo conto dei finanziamenti autorizzati dal Miur e dalla comunità europea. I compensi saranno corrisposti solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte della Miur, a prestazione ultimata e dopo l'espletamento le necessarie verifiche dei risultati. Essi saranno liquidati fino a concorrenza dei finanziamenti ricevuti.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità dichiarate e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente da realizzare e delle ore di lavoro da effettuare.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e del Regolamento europeo GDPR n. 679/16, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

7. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Benevento.

8. RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- pubblicazione sul sito Web : www.icbosco.edu.it
- all'albo on line dell'Istituto

Si allegano: istanza di partecipazione + scheda autovalutazione + informativa privacy.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93

