



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*



## **ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE**

**“S. GIOVANNI BOSCO”**

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**

Distretto Scolastico n.9 – C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008

Tel. e Fax 0824948247 – e-mail: [bnic841008@istruzione.it](mailto:bnic841008@istruzione.it)

PEC: [bnic841008@pec.istruzione.it](mailto:bnic841008@pec.istruzione.it) Sto Web: [www.icbosco.edu.it](http://www.icbosco.edu.it)

**SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Via Bagni, 46**

**AMBITO BN-05**

Prot. N. 0005648 / IV.6

San Salvatore T. 04-11-2019

All'albo on-line

Al sito web

Agli Atti

**DETERMINA PER AVVIO  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PROCEDURA AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA - PROCEDURA SEMPLIFICATA ART. 36  
D.LGS. 50/2016 E N. 56 del 19.04.2017  
SERVIZIO DI TRASPORTO PER VISITE DIDATTICHE DI N. 1 GIORNO A.S. 2019/2020**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il nuovo “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” (D.I. 129/2018, ex D.I. 44/2001);
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 che riordina la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- **VISTO** l’art. 36 del il D.lgs 50 del 18 aprile 2016 (contratti sotto soglia);
- **VISTO** il D. Leg.vo N. 56 del 19.04.2017 Disposizioni “integrative e convertive al D.Leg. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- **LETTE** le Linee Guida N. 4 dell'ANAC, adottate con Determinazione del 26-10-2016 n. 1097, recanti disposizioni per supportare le stazioni appaltanti nelle attività relative ai contratti di importo inferiore alla soglia UE;
- **VISTA** la normativa sulle procedure comparative;
- **VISTE** le proposte di visite guidate formulate nei Consigli di Interclasse e di Classe e programmate dai Docenti per l'anno scolastico 2019-2020;

- **VISTA** la necessità di procedere all'affidamento del servizio di trasporto alunni per i viaggi di istruzione di n. 1 giorno da effettuarsi durante l'anno scolastico 2019-2020;
- **VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei Docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- **VISTA** la C.M. n. 291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n. 2209 dell'11 aprile 2012;
- **CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con BUS per visite d'istruzione di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;
- **RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, per procedere all'individuazione della ditta di Trasporto cui affidare il servizio per l'effettuazione di visite didattiche per alunni di questo istituto per il valore dell'appalto di importo ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; per l'oggetto dell'appalto, di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza; per la valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio; per l'ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
- **LETTO** il P.A. per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal consiglio di istituto in data 25-02-2019;
- **VISTO** il piano dei viaggi d'istruzione e visite guidate A.S. 2019/2020, approvato dal COLLEGIO DEI DOCENTI con delibera n. 542, Verb. n. 199 del 22-10-2019 e dal CONSIGLIO d'ISTITUTO con delibera n. 416, Verb. n. 57 del 30-10-2019, che costituiscono parte integrante e aggiornamento del PTOF a.s. 2019/2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto, Verb n. 57, delibera n. 417 adottata nella seduta del 30-10-2019, relativamente ai criteri di scelta dell'offerente,

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Viene indetta la procedura di gara ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016, per il servizio di trasporto per uscite didattiche della durata di N. 1 giorno, per l'anno scolastico 2019-2020, PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE da pubblicare all'Albo e sul sito della scuola.

### **Art. 3**

L'invito a manifestare il proprio interesse da parte delle Agenzie di Trasporto Italiane, avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e parità di trattamento, osservando le seguenti determinazioni:

Avvio procedura comparativa tra massimo 5 operatori economici (Agenzie di Viaggio) italiani per servizio di Trasporto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alle medesime condizioni (a parità di offerta-condizioni).

L'Istituto assegnerà ciascun singolo trasporto alla Ditta che proporrà l'offerta ritenuta più vantaggiosa, in ragione delle seguenti caratteristiche:

- a. vantaggio economico;
- b. garanzie in termini di sicurezza;
- c. disponibilità del mezzo nel giorno richiesto;

d. penalità previste in caso di annullamento del viaggio per cause imputabili e non all'Istituto

secondo tabella comparativa appositamente predisposta.

A parità di punteggio valutato ed attribuito, verrà applicato il principio della rotazione (rispetto all'anno precedente). Ove non fosse possibile applicare il suddetto principio, e a parità di punteggio, si procederà a sorteggio.

In base alle manifestazioni di interesse pervenute, l'Istituto procederà all'invio, tramite PEC, di lettera di invito a presentare l'offerta.

Si specifica che l'istituto procederà anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Laddove giungano più di 5 manifestazioni di interesse, sarà effettuato sorteggio pubblico, presso la sede principale dell'Istituto (via Bagni-San Salvatore T.- BN) per individuare i destinatari delle lettere di invito. Della data del sorteggio sarà data pubblicità, relativamente al giorno e all'ora dello stesso, con avviso pubblico posto sul sito della scuola.

#### **Art. 4**

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato nei termini e nelle modalità concordate con l'amministrazione.

L'Agenzia di trasporto deve aver aderito ad **un Fondo di Garanzia** (Codice del Turismo Decreto legislativo 23.05.2011 N.79 e D.Lgs. del 21-05-2018 N.62).

#### **Art. 5**

Di adottare, quale criterio di scelta del contraente, quello dell'offerta presentata **per singolo viaggio** che risulterà più vantaggiosa dal punto di vista economico a parità di qualità di servizio, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, secondo i criteri che verranno stabiliti nella lettera di invito.

#### **Art. 6**

Di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara presentata ad un' apposita Commissione.

#### **Art. 7**

Di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di 1 (una) sola offerta valida.

#### **Art. 8**

Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole indicate nella lettera d'invito.

#### **Art. 9**

La previsione complessiva di spesa ammonta ad euro 6.000,00 (escluso Iva) circa. Le spese verranno imputate sul Progetto/Attività "A05" - Viaggi di Istruzione.

#### **Art. 10**

Dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo dell'istituzione scolastica e che l'esito dell'affidamento venga reso noto, previo avviso informativo alle Agenzie di Trasporto coinvolte, tramite pubblicazione sul sito istituzionale "www.icbosco.edu.it".

#### **Art. 11**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la D.S. prof.ssa Maria Ester Riccitelli.

#### **Art. 12**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.

#### **Art. 13**

I dati personali verranno trattati come da Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993