



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE

“S. GIOVANNI BOSCO”

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**

C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008

Tel. e Fax 0824275407/cell.3274769354 – e-mail: bnic841008@istruzione.it

PEC: bnic841008@pec.istruzione.it Sto Web: www.icbosco.edu.it

SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Piazza Plebiscito, 2



Circ. 173

San Salvatore T., 23/02/2024

Al sito WEB www.icbosco.edu.it

AI DOCENTI

ALLA DSGA

AL PERSONALE ATA

AI GENITORI

OGGETTO: inizio e vademecum progetti a. s. 2023/2024.

Si notifica che in data 23/02/2024 è stata siglata l'ipotesi del Contratto d'Istituto per l'a.s. 2023/2024 consultabile in albo online o in albo sindacale del sito web www.icbosco.edu.it; pertanto è possibile dare inizio alle attività progettuali programmate per il corrente anno, per le quali sono state stabilite le seguenti ore di impegno:

Attività Progettuali	N. Unità / ORE (di insegna.)	
English With Fun	Da concordare	70 (10 ore pro-capite)
Mi muovo, gioco e imparo	Da concordare	70(10 ore pro-capite)
Si fa musica	4	48(12 ore pro-capite)
Alfabetizzazione	2	50 (25 ore pro-capite) Di cui n. 28 ore espletate entro dicembre 2023
Avviamento Latino	2	20 (10 ore pro-capite)
TOTALE SPESA		Ore 258

Coerentemente con l'inizio dei progetti, i docenti che hanno avanzato le proposte di cui alla tabella su riportata, avranno cura di rispettare le seguenti disposizioni:

1. Per la Scuola Secondaria di I grado, tutte le attività progettuali devono essere realizzate in orario extracurricolare degli allievi. Pertanto, le stesse potranno avere inizio non prima delle ore 14:00.
2. Ogni incontro non dovrà superare le due ore, al fine di evitare un eccesso di lavoro agli studenti.
3. Tutte le attività dovranno essere fissate in un calendario da consegnare al DS prima dell'inizio del Progetto. Le date dovranno essere precise per le dovute verifiche da parte del DS. Ogni variazione dovrà essere immediatamente comunicata per iscritto.
4. Allegati al calendario, i docenti trasmetteranno le autorizzazioni dei genitori debitamente compilate e sottoscritte con l'indicazione del progetto in essere e l'elenco degli allievi interessati all'attività

- progettuale.
5. Nel caso di attività in presenza, non è consentito l'accesso degli allievi nella Scuola prima dell'orario di inizio dell'attività. I genitori avranno cura di riportare i figli a scuola e di ritirarli rilasciando apposita richiesta (allegata alla presente).
 6. I docenti avranno cura di registrare ogni attività su apposito registro (in allegato).
 7. In caso di assenze degli allievi, il progetto sarà sospeso.
 8. Non saranno concessi compensi per attività non debitamente registrate o per orari non rispettati.

***SI RICORDA CHE L'ISTANZA DI USCITA AUTONOMA è VALIDA SOLO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO.**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

Si allegano:

Allegato 1 - DELEGA DEI GENITORI O DI COLORO CHE ESERCITANO LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Allegato 2 - USCITE ANTICIPATE O INGRESSI POSTICIPATI

Allegato 3 - AUTORIZZAZIONE PER PARTECIPAZIONE ALUNNI A PROGETTI

Allegato 4 - FRONTESPIZIO REGISTRI PROGETTI

*Allegato 5 - MODELLO USCITA AUTONOMA PROGETTI**

Allegato 6 - SCANSIONE PROGETTO

Allegato 7 - SCHEDE MONITORAGGIO PROGETTI

Allegato 8 - SCHEDE VALUTAZIONE PROGETTI

Allegato 9 - SCHEDE RENDICONTAZIONE PROGETTI