

MODALITÀ CON LE QUALI LA SCUOLA ORGANIZZA LA VIGILANZA DEGLI ALUNNI

Considerata l'età degli alunni, della scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria in particolare, non può essere autorizzata l'uscita autonoma degli stessi da scuola al termine delle lezioni. Pertanto, nell'interesse primario dei minori, le famiglie sono invitate a collaborare con la scuola rispettando innanzitutto gli orari di ingresso e di uscita e provvedendo personalmente a riprendere in consegna i bambini al termine delle lezioni.

Qualora, per motivi oggettivi, i genitori fossero impossibilitati, possono delegare altro familiare o persona di fiducia adulta (fino a n. tre persone). In tal caso, la famiglia è invitata a consegnare la delega scritta all'insegnante di classe (vedi modello di delega sotto riportato) con fotocopia della carta di identità delle tre persone delegate .

La vigilanza degli alunni è garantita dal personale docente da cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni fino al termine delle stesse. Il personale docente garantisce la vigilanza sugli alunni anche durante le esercitazioni pratiche, le attività di laboratorio, le attività motorie di gioco sport e durante il servizio di refezione scolastica, nonché in occasione di attività extrascolastiche deliberate dai competenti Organi Collegiali.

La vigilanza degli alunni che utilizzano il servizio di scuola-bus, sia per l'arrivo anticipato sia al termine delle lezioni fino a quando gli alunni salgono sul mezzo, è garantita solo nel caso in cui si rendano disponibili docenti o collaboratori scolastici per il pre-scuola e per il post-scuola.

La scuola e il suo personale sono automaticamente esonerati dall'obbligo della vigilanza degli alunni dopo che gli stessi sono saliti sullo scuola-bus.

I collaboratori scolastici garantiscono inoltre la vigilanza degli alunni in occasione di momentanea assenza dell'insegnante di classe causata da motivi di forza maggiore.

In nessun caso la scuola risponde della vigilanza sui minori che eventualmente fossero presenti nei locali scolastici in occasione di riunioni degli Organi Collegiali e durante i ricevimenti dei genitori. Pertanto, in occasione di detti incontri i genitori sono invitati a presenziare senza i rispettivi figli.

(questa parte dello stampato deve essere riconsegnata ai docenti di classe, nel caso in cui i genitori intendessero delegare altre persone a riprendere il/la proprio/a figlio/a al termine delle lezioni)

DELEGA DEI GENITORI O DI COLORO CHE ESERCITANO LA PATRIA POTESTÀ

Ai docenti della classe

I sottoscritti genitori (ovvero tutori) esercenti la patria potestà dell'alunno/a (frequentante la classe della scuola nell'anno scolastico/.....)

dichiarano di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente i criteri organizzativi con i quali la scuola esercita la vigilanza sui minori (come su indicato).

Sono a conoscenza inoltre che, al termine delle lezioni, la scuola non può autorizzare l'uscita autonoma degli alunni dall'edificio scolastico, né affidare l'alunno a persona minorennе.

Poiché entrambi sono impossibilitati a riprendere l'alunno/a al termine delle lezioni

delegano

il/la Sig./ra (..... vedi Nota 1)

il /la Sig./ra (..... vedi Nota 1)

il/la Sig./ra (..... vedi Nota 1)

a ritirare da scuola il/la bambino/a. La presente delega rimane valida fino al oppure

per l'intero ciclo di studi [] TRE ANNI - [] CINQUE ANNI. I sottoscritti si impegnano a comunicare tempestivamente alla scuola ogni eventuale variazione , presentando un nuovo modulo da scaricare dall sito della scuola.

data

i genitori ovvero gli esercenti la patria potestà :

Sig.

Sig.ra

Nota 1: nello spazio tra parentesi indicare il grado di parentela con l'alunno, ovvero se trattasi di persona di fiducia. Allegare fotocopia della carta d' identità delle persone delegate.