



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"S. GIOVANNI BOSCO"

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**
C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008
Tel. e Fax 0824275407/cell.3274769354 – e-mail: bnic841008@istruzione.it
PEC: bnic841008@pec.istruzione.it Sto Web: www.icbosco.edu.it
SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Piazza Plebiscito, 2



Al Sito web www.icbosco.edu.it
Al Nucleo Interno di Valutazione
A tutto il personale
dell'I.C. "San G. Bosco" di San Salvatore T. (BN)

OGGETTO: Decreto di costituzione del N.I.V. (Nucleo Interno di Valutazione) a. s. 2023-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59;
- **VISTO** il D.P.R. n. 80/2013 di emanazione del Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione;
- **VISTA** la Circolare n. 47 del 21 ottobre 2014 che trasmette la Direttiva MIUR del 18/09/2014 n. 11 - Priorità Strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;
- **VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- **CONSIDERATA** la complessità dell'Istituto e la necessità di rappresentare i diversi ordini di scuola e i due Comuni su cui opera l'Istituto stesso;
- **TENUTO CONTO** che le azioni di valutazione, di monitoraggio e di miglioramento continuo riguardano l'Organizzazione nella sua totalità, e quindi non solo il Dirigente scolastico e il personale docente ma anche il personale ATA;
- **VISTA** la delibera n. 836 del verbale n. 227 del Collegio dei Docenti unitario del giorno 11-09-2023 con cui sono state designate le FF.SS.;
- **ACQUISITO** il parere tecnico del Collegio dei Docenti sulle modifiche da apportare alla composizione del Nucleo per l'anno scolastico 2023/2024;
- **ACQUISITA** la disponibilità dei docenti e del D.S.G.A.,

DISPONE

Art. 1 - il Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituto Comprensivo "San G. Bosco" di San Salvatore T. (BN) è così costituito:

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli	Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Leone	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Prof. Mariano De Marco	Il Collaboratore del Dirigente scolastico
Prof. Filippo Sanzari	Il Collaboratore del Dirigente scolastico
Prof. Massimo Mazzarella	Area 1 - Gestione POF - Valutazione e Autovalutazione d'Istituto, prove INVALSI – (Docente S. Secondaria di I grado San Salvatore T./Castelvenere)
Prof.ssa Carmen Goglia	Area 2 - Sostegno al lavoro dei docenti: qualità d'istituto, formazione, raccolta e diffusione di documentazione e buone prassi prodotte dall'istituto - (Docente S. Secondaria di I grado - Castelvenere)
Prof.ssa Luana Caporaso	Area 3A - Servizio alle famiglie e agli studenti: progettazione e coordinamento di attività per la promozione del benessere e la prevenzione del disagio – (Docente S. Secondaria di I grado San Salvatore T.) Interventi e servizi per studenti: Continuità- Accoglienza – Intercultura – Valorizzazione eccellenze- Orientamento degli studenti della Scuola Secondaria di I grado -
Prof.ssa Antonella Donisi	Area 4B - Interventi e servizi per studenti: Handicap e svantaggio progettazione e coordinamento di attività per l'inclusione degli alunni con Bisogni educativi Speciali (Docente di sostegno S. Secondaria di I grado San Salvatore T.)
Prof. Mario Posillico	(genitore e Docente S. Secondaria di I grado San Salvatore T.)

Art. 2 - Il nucleo, presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, resta in carica per l'intero anno scolastico 2023/2024 con il compito di perseguire gli obiettivi esplicitati dalla Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014, dalla Circolare n. 47 e dalla normativa vigente in materia.

Art. 3 - Il nucleo organizza in modo autonomo i suoi lavori e, conseguentemente, l'eventuale ripartizione in sottocommissioni in funzione delle analisi settoriali da condurre per l'aggiornamento del RAV, sulla base dei diversi indicatori. In particolare, le funzioni del NIV, in ogni caso specificamente definite dalle norme citate in premessa, si esplicano nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV (a cui si rimanda) e nelle seguenti operatività:

- aggiornamento annuale del P.T.O.F. triennio 2022-2025;
- aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
- attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM;
- monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive; studio dell'evoluzione del contesto socio-culturale in cui opera la scuola;
- mappatura delle alleanze educative territoriali, verifica del loro stato di realizzazione per il reale coinvolgimento attivo dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF;
- attuazione dei processi organizzativi, gestionali ed amministrativi correlati alla valutazione dell'Istituto;
- elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti, genitori e personale A.T.A.;
- tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;
- redazione rendicontazione sociale e Bilancio Sociale.

Art. 4 - I componenti il N.I.V. si impegnano a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l'anno scolastico a livello provinciale e/o regionale.

Art. 5 - Di ogni riunione del Nucleo sarà redatto regolare verbale.

Art. 6 - Il Nucleo dovrà provvedere, entro il 31 agosto 2024, alla presentazione dei risultati di rilevazioni e di monitoraggio in funzione dell'aggiornamento del RAV e della verifica dell'attuazione del PDM.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

