

**Al Dirigente Scolastico
e p.c. Al DSGA**

Oggetto: Richiesta materiale didattico alunni Diversamente Abili

La/il sottoscritta /o _____, in servizio presso codesto istituto in qualità di _____ per l'anno scolastico 20__/20__

CHIEDE

l'acquisto del seguente materiale per le necessità didattiche inerenti all'inclusione dell' alunno _____ :

QUANTITÀ	DESCRIZIONE	RIVENDITORE CATALOGO	PAG.	CODICE	COSTO UNITARIO
IMPORTO COMPLESSIVO					

San Salvatore T., _____

Il richiedente

DESTINAZIONE ACQUISTO :

[___] S. INFANZIA [___] S. PRIMARIA [___] S. SECONDARIA di I g. di.....

<p>VISTO</p> <p><input type="radio"/> SI AUTORIZZA</p> <p><input type="radio"/> NON SI AUTORIZZA</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Maria Ester Riccitelli)</p> <p style="text-align: center;"><small>Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993</small></p>	<p>VISTO</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore S.G.A.</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--	--